

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Совета  
Коми республиканского отделения ВДПО

Н.Л.Попов  
«09» января 2020 г.



**Положение о формах получения образования  
в Учебном центре Коми республиканского отделения ВДПО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на дату утверждения), Уставом общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество», Положением об Учебном центре Коми республиканского отделения ВДПО (далее по тексту - Учебный центр) и другими локальными актами для реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на платной (договорной) основе с оплатой юридическими или физическими лицами.

1.2. Сроки, формы, содержание и технология обучения по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения определяются Учебным центром самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов примерных образовательных программ.

1.3. Обучение в Учебном центре с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах.

1.4. Профессиональное обучение ведется по программам профессиональной подготовки, учитывающих требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям, утвержденным соответствующим перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение.

1.5. Дополнительное профессиональное образование ведется по следующим уровням: краткосрочное повышение квалификации (с выдачей удостоверения) – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 16 до 100 часов; повышение квалификации (с выдачей свидетельства) – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме от 100 до 500 часов; профессиональная переподготовка (с выдачей документа (диплома) о профессиональной переподготовке) – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 500 часов.

2. Типы учебных занятий

2.1. Процесс обучения может включать следующие типы учебных занятий, предусмотренные квалификационными характеристиками:

теоретические занятия (лекции, семинары и др.);

практические занятия по отработке отдельных умений и навыков;

самостоятельную работу по изучению учебного материала.

2.2. Курс теоретических занятий на циклах согласуется с квалификационными требованиями; содержит - лекции, семинары с обсуждением теоретических вопросов и тактики поведения при тех или иных профессиональных ситуациях.

2.3. Практические занятия проводят в условиях, максимально приближенных к условиям профессиональной деятельности.

2.4. В практических занятиях для руководителей, ответственных лиц, план включает анализ отчетов, учебные задачи, требующие соответствующего решения, дискуссии по методике «круглого стола» и др.

2.5. В качестве учебных материалов могут быть использованы организационные и тактические алгоритмы, а также многоэтапные типовые задачи. В этих случаях занятия могут проводиться в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой.

2.6. Наравне с занятиями, предназначенными для всех слушателей, значительное место в программе и организации занятий должна занимать индивидуальная самостоятельная подготовка слушателей, составляющая не менее 1/3 общего объема учебных занятий.

2.7. Обучающиеся выполняют все виды работ, предусмотренные учебными планами и программами, проходят проверку уровня знаний в виде промежуточной и итоговой аттестацией в форме тестирования, собеседования, выполнения практических заданий, аттестационной работы (зачета).

### 3. Формы обучения

3.1. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования и основным программам профессионального обучения может осуществляться по следующим формам: с отрывом от производства (очная); по индивидуальным планам (программам) обучения (очно-заочная, заочная).

3.2. Очная с отрывом от производства, что подразумевает активное обучение (посещение занятий, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом), участие в практических заданиях, режим занятий до 8 часов в день.

3.3. Очная с частичным отрывом от производства (очно-заочная) – форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе очное обучение на базе учебного центра, с выездом преподавателя по месту работы слушателя и самообучение слушателя. Большой объем знаний (до 70 %) обучающиеся осваивают самостоятельно. В соответствии с государственными стандартами подготовки специалистов обучение осуществляется по тем же учебным планам (программам), в том же объеме и с тем же перечнем изучаемых дисциплин, что и очное. Во время обучения проводятся вводные занятия, даются списки литературы, контрольные задания, темы аттестационных работ, приблизительные вопросы зачетов.

3.4. Форма обучения по индивидуальному учебному плану проводится на основе учебного плана с соблюдением преемственности и структурно-логической последовательности изучения учебных дисциплин, определяющих содержание образования соответствующего направления подготовки. Индивидуальный учебный план согласовывается с Заказчиком. Обучающийся имеет право пользоваться библиотечными фондами, учебными программами и методическими материалами, учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами, получать консультации преподавателей. Обучение по индивидуальному учебному плану сочетается с дистанционными методами. Обучение не исключает итоговую аттестацию (зачет).

3.5. Для обучающихся могут быть организованы дополнительные образовательные услуги - дистанционные методы обучения. Дистанционная форма обучения предназначена для обучающихся, имеющих персональные компьютеры и доступ в Интернет. Предполагает возможность обучения слушателей по месту жительства. В рамках дистанционного обучения слушателям предоставляются все необходимые материалы и пособия. Кроме того, часть тестов может быть сдана через Интернет.